

Принято общим
собранием работников
Протокол № 1 от 28.08.2015

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа-гимназия»
Г.Н.Басалыга
Г.Н.Басалыга
Приказ № 212 от 01.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа-гимназия» и регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, родительских комитетов классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-гимназия» г. Ярцева Смоленской области (далее – Учреждение).

1.2. Родительские комитеты создаются в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь Учреждению в создании условий для реализации основных образовательных программ, организации внеурочной деятельности и социальной защиты обучающихся.

1.3. Положение о родительском комитете принимается общим собранием работников Учреждения, утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Родительские комитеты, созданные в Учреждении, работают в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом, Советом школы, другими коллегиальными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Родительские комитеты классов подчиняются и подотчетны общешкольному родительскому комитету.

1.6. Деятельность родительских комитетов осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.7. Решения родительских комитетов носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

2. Порядок формирования и состав родительских комитетов

2.1. Выборы членов родительских комитетов класса, школы проводятся ежегодно не позднее 20 сентября.

2.2. Родительские комитеты классов избираются на родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Из членов родительского комитета избираются председатель и секретарь.

На классном родительском собрании избирается один представитель в общешкольный родительский комитет. Избранные представители родителей классов составляют общешкольный родительский комитет. На первом заседании общешкольного родительского комитета из его членов избирается председатель, который планирует и организует работу, руководит заседаниями. Первое заседание общешкольного родительского комитета организует и проводит директор Учреждения.

2.3. Для ведения протоколов на первом заседании общешкольного родительского комитета из его членов избирается секретарь.

2.4. Для координации работы в состав общешкольного родительского комитета с правом совещательного голоса входит директор или один из заместителей директора по его представлению.

2.5. С правом совещательного голоса на заседаниях общешкольного родительского комитета могут присутствовать представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их присутствия определяется председателем общешкольного родительского комитета в зависимости от повестки дня заседания.

2.6. Председатели и секретари родительских комитетов работают на общественных началах.

2.7. Родительские комитеты избираются сроком на один год.

3. Основные задачи деятельности родительских комитетов

3.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав, интересов и социальной защите обучающихся;
- в организации внеурочной деятельности, внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

3.2. Всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей семьи и педагогического коллектива Учреждения.

3.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания и развития ребенка в семье.

3.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в деятельности Учреждения.

4. Организация и содержание работы

4.1. Родительские комитеты рассматривают, обсуждают и принимают решения по различным вопросам деятельности Учреждения в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующими сообщениями о результатах рассмотрения председателю родительского комитета.

4.2. Родительские комитеты содействуют Учреждению:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и общественностью;
- в улучшении условий питания обучающихся;
- в создании безопасных условий пребывания обучающихся в Учреждении;
- в осуществлении контроля за поведением учащихся;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися;
- в осуществлении мероприятий по благоустройству Учреждения и прилегающей территории, созданию оптимальных санитарно-гигиенических условий;
- в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний;
- в поощрении обучающихся по результатам проведенных олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, итогам года.

4.3. Родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, планом работы Учреждения, рекомендациями директора, решениями педагогического совета, Совета школы и родительских собраний.

4.4. Родительские комитеты составляют планы работы на учебный год.

4.5. Общешкольные собрания родителей проводятся не реже двух раз, классные родительские собрания – не реже четырех раз в год. На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных – директора, заместителей директора, классных руководителей, педагогов (социального педагога, педагога-психолога, педагога-организатора) в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов.

4.6. Родительские комитеты отчитываются о своей работе перед общешкольным родительским собранием (собранием родителей класса) в день выборов нового состава.

4.7. В случае несогласия директора Учреждения с решениями родительских комитетов спорные вопросы разрешаются на заседаниях иных коллегиальных органов управления Учреждением.

5. Права и обязанности родительских комитетов

5.1. Родительские комитеты имеют право:

- устанавливать связь с организациями и учреждениями, общественностью по вопросам оказания помощи Учреждению в проведении воспитательной работы, укреплению учебно-материальной базы;
- вносить на рассмотрение директора, педагогического совета Учреждения, Совета школы предложения по организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, по организационно-хозяйственным и

другим вопросам;

- заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах деятельности Учреждения, разъяснения по интересующим родителей вопросам.

5.2. Родительские комитеты обязаны:

- своевременно созывать родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов об оказании материальной помощи и мер социальной поддержки обучающимся из неблагополучных семей;
- организовывать дежурство родителей при проведении массовых мероприятий в Учреждении.

6. Документация родительских комитетов

6.1. Заседания родительских комитетов оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Каждый протокол подписывается председателем родительского комитета и секретарем.

6.2. Документация родительских комитетов хранится у председателя родительского комитета и передается при переизбрании иному уполномоченному лицу.