ПЛАН
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ «Школа-гимназия»
на 2022-23 учебный год

№ п/п	Основное содержание работы	Этап, сроки	Ответственный
I. *Инновационная деятельность*			
Цель: создание условий для обеспечения дальнейшего развития и функционирования образовательного учреждения.			
1. 2.	Школьная инновационная площадка «Цифровая образовательная среда школы как фактор повышения качества образования». Муниципальная инновационная площадка «Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогического коллектива школы по формированию функциональной грамотности обучающихся»	3 год, аналит. этап Практчес кий этап	Тимофеенкова Г.А., заместитель директора по НМР
II. *Работа методического совета*			
Цель: реализация задач методической работы на текущий год.			
1.	**Заседание № 1** *«Приоритетные задачи методической работы в 2022/23 учебном году и их отражение в планах методических объединений»* 1. Анализ методической работы за 2021/22 учебный год. 2. Организация работы педагогического коллектива над единой методической темой. Утверждение плана научно-методической работы. 3. Корректировка перечня программ и УМК учебных предметов обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений. 4. Утверждение состава, основных направлений работы творческих групп педагогов и их научно-методическое обеспечение. 5. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО. 6. Формирование оргкомитета для проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	август	Тимофеенкова Г.А., Филатова Т.И., Кудрявцева О.Ю.
2.	**Заседание № 2** 1. О создании условий и реализации задач основных образовательных программ школы. 2. Итоги тематической проверки «Уровень обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями». 3. Аттестация педагогов в 2023/22 учебном году. Определение форм и методов повышения	сентябрь	Тимофеенкова Г.А., Марян М.А., Кудрявцева О.Ю., руководители секций НОУ

	квалификации педагогов. Утверждение тем самообразования педагогов. 4. Утверждение плана работы НОУ «Эрудит», профильных проектных областей. Порядок проведения школьного интеллектуального марафона, школьного Дня науки, участие в районном Дне науки. 5. О подготовке и участии в профессиональных конкурсах.		
3.	**Заседание № 3** 1. Анализ проведения школьных предметных олимпиад. 2. Проблемы адаптации обучающихся. 3. Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2022/23 учебном году. 4. Утверждение тем итоговых индивидуальных проектов обучающихся 9 и 11 классов. 5. Разработка ИОМ педагогов.	ноябрь	Тимофеенкова Г.А., Кудрявцева О.Ю., руководители ШМО, Филатова Т.И.
4.	**Заседание № 4** 1. Результативность методической работы школы за I полугодие, состояние работы по самообразованию педагогов. 2. Итоги мониторинга результатов учебной деятельности за первое полугодие. 3. Итоги участия обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ. 4. Организации дополнительного образования в ОУ. 5. Подготовка совместного заседания МО «Физики или лирики: кто формирует целостную картину мира современного школьника?»	январь	Тимофеенкова Г.А., Кудрявцева О.Ю., Панкова Т.А., Хартова руководители ШМО
5.	**Заседание № 5** 1. Формирование перечня УМК на 2023/24 учебный год. 2. Об организации профильного обучения в 10 классе в текущем учебном году, определение профильных групп на следующий учебный год. 3. Результаты проектной деятельности учащихся. Отчет руководителей НОУ, профильных проектных областей о результатах организации проектной деятельности обучающихся.	март	Тимофеенкова Г.А., Кудрявцева О.Ю., руководители ШМО, руководители секций НОУ
6.	**Заседание № 6** 1. Итоги аттестации педагогов в 2022/23 учебном году. Разработка плана аттестации и курсовой подготовки педагогов в 2023/24 учебном году. 2. Итоги реализации основных образовательных программ, обсуждение направлений и задач на следующий год. 3. Отражение методической работы на сайте школы. 4. Задачи методической службы в рамках программы развития школы на 2023/24 учебный год.	май	Тимофеенкова Г.А., руководители ШМО
III. *Организация работы с одаренными детьми*			
Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию			

1.	Психолого-педагогическая диагностика по выявлению одаренных учащихся.	сентябрь	Филатова Т.И.
2.	Корректировка банка данных «Одаренные дети» по результатам работы в прошлом учебном году.	сентябрь	Классные руководители
3.	Утверждение научных руководителей секций НОУ «Эрудит».	сентябрь	Басалыга Г.Н., директор
4.	Презентация проектных областей в системе проектного пространства в школе.	октябрь	Координационный совет по проектной деятельности
5.	Организация работы заочной физико-технической школы при МФТИ.	в течение года	Тимофеенкова Г.А.
6.	Организация работы школьного медиа-центра: - школьное радио «Голос гимназии»; - школьная газета «Пенаты»; - новостное сообщество «МБОУ «Школа-гимназия» на платформе социальной сети «Вконтакте».	в течение года	Шпилева Т.С., Карасева И.А.
7.	Организация работы кружков, секций и клубов по интересам.	в течение года	Шпилева Т.С.
8.	Организация работы курсов по выбору.	в течение года	Кудрявцева О.Ю.
9.	Организация работы НОУ «Эрудит».	в течение года	Тимофеенкова Г.А.
10.	Организация работы курсов дополнительного образования на базе Центра «Точка роста».	в течение года	Панкова Т.А.
Реализация интеллектуальных способностей учащихся в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах, марафонах, конференциях различного уровня			
11.	Участие в дистанционных олимпиадах (международных, дистанционных конкурсах ЦТИ Snail).	сентябрь-апрель	Руководители ШМО
12.	Участие в дистанционных олимпиадах, проектах фестивалях (ИКТ-компетентность обучающихся).	октябрь-ноябрь	Руководители ШМО
13.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	октябрь	Руководители ШМО
14.	Школьная научно-практическая конференция.	октябрь	Руководители НОУ
15.	Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.	октябрь	Учителя
16.	Подготовка учащихся к участию в районной научно-практической конференции школьников.	сентябрь-октябрь	Руководители НОУ
17.	Участие в районной научно-практической конференции школьников.	октябрь	Тимофеенкова Г.А.
18.	Организация участия победителей и призеров школьного тура в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь-декабрь	Руководители ШМО
19.	Организация и проведение школьной акции «Я люблю читать»	ноябрь	Карасева И.А. Марян М.А.
20.	Организация участия в общероссийском конкурсе «Русский медвежонок-языкознание для всех».	ноябрь	Карасева И.А., Лапикова А.В.
21.	Участие в общероссийский конкурсе по информатике «КИТ».	ноябрь	Слащинина Е.В.
22.	Организация и проведение районного веб-марафона для школьников 7 классов «Время знаний».	декабрь	Афонюшкина Г.П., Морозова Л.Г.

23.	Организация участия в заочных олимпиадах МГУ «Покори Воробьевы горы».	декабрь	Учителя
24.	Организация участия в общероссийском конкурсе-игра по английскому языку «Британский бульдог».	декабрь	Кашапова Л.Г.
25.	Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	январь-февраль	Тимофеенкова Г.А.
26.	Участие во Всероссийском конкурсе «Инфознайка».	январь	Слащинина Е.В.
27.	Организация и проведение районного веб-квеста для учащихся 6 классов «В мире искусства».	февраль	Панкова Т.А., Питерцева Н.А.
28.	Участие во всероссийском конкурсе по мировой художественной культуре «Золотое руно».	февраль	Панкова Т.А., Питерцева Н.А.
29.	Организация учащихся в Международной математической игре «Кенгуру – выпускникам».	февраль	Афонюшкина Г.П.
30.	Открытый конкурс буклуков «Книжные миры: очарованные книгой» («Азбука журналистики» совместно с Информационно-библиотечным центром) – для 5-11 классов школ района и города.	март	Карасева И.А., Марян М.А.
31.	Участие в Международной математической игре «Кенгуру».	март	Афонюшкина Г.П., Лапикова А.В.
32.	Участие во Всероссийском конкурсе «Человек и природа».	апрель	Морозова Л.Г.
33.	Организация и проведение школьной акции «Я посетил музей».	апрель	Марян М.А.
34.	Фестиваль проектов.	апрель	Тимофеенкова Г.А.
35.	Участие в Общероссийской олимпиаде по ОПК.	в течение года	Ускова О.В.
36.	Участие в Открытой всероссийской интеллектуальной олимпиаде «Наше наследие».	в течение года	Захарьина Л.А. Дементьева Н.В.
Развитие творческих способностей через участие в мероприятиях, проводимых на районном, региональном, федеральном уровнях			
37.	Школьный конкурс «Ученик года».	май	Шпилева Т.С.
38.	Участие в районном конкурсе «Ученик года».	апрель	Шпилева Т.С.
39.	Участие в конкурсах декоративно-прикладного, художественного, технического творчества.	в течение года	Шпилева Т.С.
40.	Участие в спортивных соревнованиях и конкурсах.	в течение года	Зуйков В.А., Ададурова И.Г.
41.	Открытый православный фестиваль «Школа – территория света».	февраль	Хартова М.А.
43.	Участие в районном конкурсе инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо».	октябрь	Савицкая Е.С.
44.	Участие в районной волонтерской акции «Весенняя неделя добра».	апрель	Шпилева Т.С.
45.	Участие в православно-краеведческом марафоне «Моя православная Родина».	октябрь - апрель	Шпилева Т.С.
Организация адресной поддержки одаренных детей			
46.	Присуждение именных стипендий наиболее отличившимся учащимся: «Ученик года», «Спортсмен года»).	май	Администрация
47.	Сбор документов на присуждение премии имени Ю.А. Гагарина.	март	Классные руководители

48.	Сбор документов на присуждение премии имени Кирилла и Мефодия.	апрель	Классные руководители
49.	Праздник ЧЕСТИ ГИМНАЗИИ.	май	Шпилева Т.С.
50.	Пополнение Банка Одарённых детей.	в течение года	Классные руководители
Развитие и поддержка педагогов, работающих с одаренными детьми			
51.	Участие в районных, региональных, всероссийских, международных НПК по проблеме одаренности.	в течение года	Тимофеенкова Г.А., руководители ШМО
52.	Мониторинг успешности одаренных детей в 2022/23 году, корректировка банка данных «Одаренные дети».	май	Тимофеенкова Г.А. Шпилева Т.С. Классные руководители
IV. *Работа с кадрами. Повышение квалификации педагогов*			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
Курсовая подготовка			
1.	Корректировка плана повышения квалификации педагогических кадров на учебный год.	август	Тимофеенкова Г.А.
2.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров.	сентябрь	Тимофеенкова Г.А.
3.	Прохождение курсовой подготовки учителей на базе СОИРО.	по плану СОИРО	Тимофеенкова Г.А.
4.	Прохождение дистанционных курсов повышения квалификации по результатам выявленных дефицитов	по плану	Тимофеенкова Г.А.
5.	Посещение обучающих семинаров /курсов по проблеме реализации ООП НОО,ООО,СОО по обновленным ФГОС.	по плану	Тимофеенкова Г.А.
6.	Организация участия педагогов в вебинарах в рамках РУМО.	в течение года	руководители ШМО
7.	Организация участия педагогов в вебинарах на региональных и федеральных площадках по проблемам повышения качества образования.	в течение года	руководители ШМО
Аттестация педагогов			
8.	Составление графика аттестации педагогов.	август	Тимофеенкова Г.А.
9.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	сентябрь	Тимофеенкова Г.А.
10.	Консультации для педагогов, подавших заявление на аттестацию «Анализ собственной педагогической деятельности» .	по запросу	Тимофеенкова Г.А.
11.	Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности.	согласно графику	Тимофеенкова Г.А.
12.	Изучение деятельности педагогов, методическая помощь в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации.	согласно графику	Тимофеенкова Г.А.
Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами			
13.	Организация наставничества. Формирование наставнических пар/групп.	сентябрь	Тимофеенкова Г.А.
14.	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	октябрь	Тимофеенкова Г.А.

15.	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	май	Тимофеенкова Г.А.
Методическое сопровождение педагогов			
16.	Организация сотрудничества с высшей школой по проблемам: - организация работы с одаренными детьми; - повышение квалификации педагогов.	в течение года	Тимофеенкова Г.А.
17.	Сопровождение участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	Тимофеенкова Г.А.
18.	Организация участия в районных, областных семинарах, конференциях.	по плану работы РМК	Тимофеенкова Г.А.
19.	Консультации для педагогов «Основы работы электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий».	в течение года	Петров Д.С., Слащинина Е.В.
20.	Консультации для педагогов по оформлению школьной документации	сентябрь январь	Кудрявцева О.Ю.
21.	Консультации для педагогов по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	сентябрь	Шпилева Т.С.
22.	Консультации для педагогов по составлению школьной документации в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО.	сентябрь	Тимофеенкова Г.А.
23.	Организация работы в качестве школы - ресурсного центра.	по плану работы РЦ	Тимофеенкова Г.А.
Тематические педагогические советы			
1.	Педагогический совет «Анализ результативности образовательной деятельности в 2021/22 учебном году. Общие тенденции российского образования: - обновление ФГОС; - формирование функциональной грамотности; - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи; - развитие системы ранней профориентации школьников; - формирование системы патриотического воспитания; - развитие цифровой образовательной среды.	август	Басалыга Г.Н.
2.	Педсовет «Качество образовательной деятельности как основной показатель работы школы».	ноябрь	Кудрявцева О.Ю.
3.	Педагогический совет «Особенности воспитательного процесса в школе».	февраль	Шпилева Т.С.
4.	Педагогический совет «Профстандарт педагога-образовательный ориентир школы».	апрель	Тимофеенкова Г.А.
Организация работы рабочих, творческих и проблемных групп			
1.	Творческая группа «Цифровая школа» (развитие цифровой образовательной среды школы).	в течение года	Тимофеенкова Г.А.
2.	Творческая группа по освоению инновационных воспитательных технологий.	в течение года	Шпилева Т.С.

3.	Рабочая группа реализации программы муниципальной инновационной площадки «Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогического коллектива школы по формированию функциональной грамотности обучающихся»	в течение года	Тимофеенкова Г.А.
Проведение педконсилиумов			
1.	Проблемы психолого-педагогической адаптации учащихся: а) 1-х классов, б) 5-х классов, в) 8-х классов, г) 10-х классов.	Октябрь-ноябрь	Филатова Т.И., Тимофеенкова Г.А., Кудрявцева О.Ю., Хартова М.А.
2.	Формирование 8 классов с углубленным изучением отдельных предметов.	апрель	
3.	Формирование 10 профильных классов (групп).	май	
Постоянно действующий семинар			
1.	Одаренность: методы и приемы педагогической поддержки одаренных учащихся.	октябрь, январь	Филатова Т.И.
2.	Дистанционное обучение - вызов времени. «Способы контроля и подходы к организации обратно связи в условиях дистанционного обучения».	февраль	Петров Д.С. Тимофеенкова Г.А.
Семинары, тренинги, практикумы, конференции			
1.	Психологический тренинг «Учительский мост».	сентябрь	Филатова Т.И.
2.	Семинар-практикум «Событийная технология воспитательной модели ОУ».	октябрь	Шпилева Т.С.
3.	Открытая дискуссионная площадка «Учитель нового поколения. Какой он?».	ноябрь	Тимофеенкова Г.А., руководители ШМО
4.	Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	декабрь	Тимофеенкова Г.А.
5.	Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности».	январь	Тимофеенкова Г.А.
6.	Практико-ориентированный семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках и во внеурочной деятельности».	февраль	Шпилева Т.С. Руководители МО кл. рук-лей, учителей гуманитарного цикла, начальных классов
7.	Методический семинар «Формирующее оценивание-оценивание для обучения».	март	Тимофеенкова Г.А., руководители ШМО
8.	Открытый семинар «От функционально грамотного учителя к функционально грамотному ученику. Мастер-классы педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности»	апрель	Тимофеенкова Г.А.
9.	Методический марафон: взаимопосещение уроков	февраль-апрель	Руководители МО
Методические совещания			
1.	Проведение внутренней экспертизы рабочих программ.	сентябрь	Тимофеенкова Г.А.
2.	Организация работы по ИУП.	сентябрь	Тимофеенкова Г.А.
3.	Подготовка к внедрению обновленных ФГОС.	февраль	Тимофеенкова Г.А.

4.	Портфолио обучающегося как форма представления его образовательных результатов.	сентябрь	Хартова М.А., Кудрявцева О.Ю.
5.	Мониторинг результатов освоения образовательных программ.	май	Хартова М.А., Кудрявцева О.Ю.
Диагностика деятельности педагогов			
1.	Диагностика профессиональных затруднений. Определение степень профессиональных затруднений.	сентябрь	Тимофеенкова Г.А., Филатова Т.И., руководители ШМО
2.	Диагностика инновационного потенциала педагогического коллектива.	октябрь	
3.	Диагностика профессионального выгорания.	апрель	
4.	Изучение удовлетворенности методической работой..	май	
VII. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта			
Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей			
1.	Оформление методической «копилки» на сервере школы.	в течение года	Руководители ШМО
2.	Творческие отчеты учителей на заседаниях методических объединений.	согласно плану	Руководители ШМО
3.	Представление опыта работы в рамках работы школы-ресурсного центра.	по плану РЦ	Тимофеенкова Г.А.
4.	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель, методического дня и др.).	по графику	Руководители ШМО
5.	Посещение международных, всероссийских, региональных и районных конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение учителей, выступающих с докладами.	в течение года	Басалыга Г.Н., Тимофеенкова Г.А.
6.	Распространение ППО школы на муниципальном, региональном, всероссийском и международных уровнях.	в течение года	Басалыга Г.Н., Тимофеенкова Г.А.